

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Celjski mladinski center« (Uradni list RS, št. 0302-21/2012)

Na podlagi 17. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01, 70/06 in 43/08) je Mestni svet Mestne občine Celje na 17. seji dne 11. 12. 2012 sprejel

ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Celjski mladinski center«

1. člen

Besedilo drugega odstavka 2. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Celjski mladinski center« (Uradni list RS, št. 88/04, 138/04 in 19/10) se besedilo spremeni tako, da se glasi:

»(2) Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvaja Mestni svet Mestne občine Celje (v nadaljevanju: Mestni svet), razen če ta odlok ali drug predpis ne določata drugače.«.

2. člen

Besedilo prvega odstavka 7. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Direktor zastopa in predstavlja zavod v pravnem prometu neomejeno in je pooblaščen za sklepanje pogodb v okviru potrjenega finančnega načrta (letnega izvedbenega načrta) zavoda. Izven okvira potrjenega finančnega načrta in kolikor so zagotovljena sredstva, lahko direktor sklepa pogodbe o investicijah, investicijskem vzdrževanju in najemnih pogodbah, katerih vrednost presega 5.000,00 EUR le s predhodnim soglasjem sveta javnega zavoda.«.

3. člen

Besedilo 8. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Dejavnosti javnega zavoda se v skladu s Standardno klasifikacijo dejavnosti SKD 2008 razvrščajo v naslednje podrazrede SKD:

- 18.110 Tiskanje časopisov
- 18.120 Drugo tiskanje
- 46.190 Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov
- 47.782 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki
- 47.789 Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah
- 47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
- 49.310 Mestni in primestni kopenski potniški promet
- 49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet
- 55.100 Dejavnost hotelov in podobnih nastanitvenih obratov
- 55.201 Počitniški domovi in letovišča
- 55.202 Turistične kmetije s sobami

- 55.203 Oddajanje zasebnih sob gostom
- 55.204 Planinski domovi in mladinska prenočišča
- 55.209 Druge nastanitve za krajši čas
- 55.300 Dejavnost avtokampov, taborov
- 55.900 Dejavnost dijaških in študentskih domov ter druge nastanitve
- 56.101 Restavracije in gostilne
- 56.102 Okrepčevalnice in podobni obrati
- 56.103 Slaščičarne in kavarne
- 56.104 Začasni gostinski obrati
- 56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi
- 56.290 Druga oskrba z jedmi
- 56.300 Strežba pijač
- 58.110 Izdajanje knjig
- 58.130 Izdajanje časopisov
- 58.140 Izdajanje revij in druge periodike
- 58.190 Drugo založništvo
- 58.210 Izdajanje računalniških iger
- 58.290 Drugo izdajanje programa
- 59.110 Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
- 59.120 Post produkcijske dejavnosti pri izdelavi filmov, video filmov, televizijskih oddaj
- 59.130 Distribucija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
- 59.140 Kinematografska dejavnost
- 59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
- 60.100 Radijska dejavnost
- 60.200 Televizijska dejavnost
- 62.010 Računalniško programiranje
- 62.030 Upravljanje računalniških naprav in sistemov
- 62.090 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
- 63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
- 63.120 Obratovanje spletnih portalov
- 63.910 Dejavnost tiskovnih agencij
- 63.990 Drugo informiranje
- 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- 73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij
- 73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora
- 72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
- 74.100 Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
- 74.200 Fotografska dejavnost
- 74.300 Prevajanje in tolmačenje
- 74.900 Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
- 77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup
- 77.400 Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitene del
- 79.110 Dejavnost potovalnih agencij
- 79.120 Dejavnost organizatorjev potovanj
- 79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
- 82.110 Nudenje celovitih pisarniških storitev
- 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
- 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- 82.990 Druge nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
- 85.320 Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje

- 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
- 85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
- 85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- 90.010 Umetniško uprizarjanje
- 90.020 Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizarjanje
- 90.030 Umetniško ustvarjanje
- 90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
- 91.011 Dejavnost knjižnic
- 91.012 Dejavnost arhivov
- 93.110 Obratovanje športnih objektov
- 93.190 Druge športne dejavnosti
- 93.299 Drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
- 94.120 Dejavnost strokovnih združenj
- 94.999 Dejavnost druge nerazvrščenih članskih organizacij
- 96.090 Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene.«.

4. člen

Besedilo druge alineje prvega odstavka 11. člena se spremeni tako, da se glasi:

»– direktor oziroma direktorica (v nadaljevanju: direktor).«.

5. člen

Besedilo 12. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki mladine – uporabnikov.

(2) Svet zavoda šteje pet članov, ki jih sestavljajo:

- trije predstavniki Mestne občine Celje,
- en predstavnik delavcev zavoda,
- en predstavnik zainteresirane javnosti.

(3) Predstavnike ustanovitelja imenuje Mestni svet izmed strokovnjakov s področja dela javnega zavoda, financ in pravnih zadev.

(4) Predstavnik delavcev zavoda izvoli in odpokliče svet delavcev v postopku, smiselno skladnem z določbami Zakona o sodelovanju delavcev v upravljanju.

(5) Predstavnik zainteresirane javnosti imenuje župan na predlog Celjskega mladinskega sveta.

(6) Konstitutivno sejo sveta javnega zavoda skliče direktor javnega zavoda najpozneje v roku 30 dni po imenovanju oziroma izvolitvi njegovih članov. Na konstitutivni seji člani sveta zavoda izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika izmed članov, imenovanih s strani ustanovitelja javnega zavoda.

(7) Predsednik sveta zavoda mora sklicati sejo sveta zavoda, če to zahtevata najmanj dva člana sveta zavoda, direktor zavoda ali župan Mestne občine Celje. Če predsednik sveta zavoda ne skliče seje v roku 15 dni po prejemu pisne zahteve, jo lahko skliče tisti, ki je sklic seje zahteval.

(8) Svet zavoda sklepa veljavno, če je na seji navzoča večina članov sveta zavoda. Svet zavoda sprejema odločitev z večino glasov vseh članov sveta zavoda, razen če ta odlok ali drug predpis ne določata drugače.

(9) Direktor je dolžan obvestiti ustanovitelja, svet zavoda in svet delavcev najmanj 90 dni prej o poteku mandata članov sveta zavoda.

(10) Organizacija in delo sveta zavoda se uredi s poslovníkom, ki ga sprejme svet zavoda.

(11) Član sveta je lahko razrešen pred potekom mandata, za katerega je imenovan, če:

– sam zahteva razrešitev,

– se trikrat zaporedoma neupravičeno ne udeleži seje sveta zavoda ali se jih udeležuje neredno,

– ne opravlja svojih nalog,

– brez utemeljenega oziroma upravičenega razloga ne zastopa interesov tistega, ki ga je izvolil ali imenoval,

– svet zavoda ugotovi, da obstaja konflikt med zasebnimi interesi člana sveta in interesi zavoda,

– pri svojem delu ne ravna v skladu s predpisi.

(12) V primeru predčasne razrešitve člana sveta se za čas do izteka mandata imenuje oziroma izvoli nov član po istem postopku, kot je bil imenovan oziroma izvoljen razrešeni član.«

6. člen

Besedilo 13. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Naloge Sveta javnega zavoda so:

1. nadzira zakonitost dela in poslovanja javnega zavoda,
2. spremlja, analizira in ocenjuje delovanje javnega zavoda,
3. potrjuje letno (računovodsko in poslovno) poročilo javnega zavoda,
4. lahko predlaga ustanovitelju revizijo poslovanja javnega zavoda,
5. ocenjuje delo direktorja javnega zavoda,

6. daje predhodno mnenje k imenovanju in razrešitvi direktorja,
7. daje soglasje k strateškemu načrtu javnega zavoda, letnemu programu dela, aktu o organizaciji in sistemizaciji, kadrovskemu načrtu in načrtu nabav osnovnih sredstev ter investicijskega vzdrževanja in zavodski kolektivni pogodbi, če jo zavod ima,
8. sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem po predhodnem soglasju ustanovitelja ter izvaja druge pravice in obveznosti delodajalca v razmerju do direktorja,
9. predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti javnega zavoda,
10. sprejema statut ali pravila javnega zavoda, kolikor ga oziroma jih javni zavod ima,
11. odloča o pritožbah delavcev, ki se nanašajo na pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev iz delovnega razmerja,
12. daje ustanovitelju in direktorju javnega zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih iz svoje pristojnosti,
13. daje predhodno mnenje o najemanju kreditov zavoda na podlagi predloga direktorja,
14. razpisuje volitve predstavnika delavcev v svet zavoda,
15. sprejema poslovnik o delu sveta javnega zavoda,
16. opravlja druge naloge v skladu s tem odlokom in veljavnimi predpisi.«.

7. člen

Prvi in drugi odstavek 14. člena se črtata.

Dosedanji tretji odstavek postane prvi odstavek ter se spremeni tako, da se glasi:

»Naloge direktorja so:

1. organizira, načrtuje in vodi delo javnega zavoda,
2. sprejema strateški načrt javnega zavoda in njegovega razvoja,
3. sprejema letni program dela kot letni izvedbeni načrt, katerega sestavni del je finančni načrt in odgovarja za njegovo izvedbo,
4. sprejema akt o organizaciji in sistemizaciji dela po predhodnem mnenju reprezentativnih sindikatov v javnem zavodu,
5. sprejema kadrovski načrt javnega zavoda,
6. sprejema načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja,
7. sprejema druge akte, ki urejajo pomembna vprašanja v zvezi z delovanjem javnega zavoda,

8. pripravi in posreduje ustanovitelju in svetu javnega zavoda polletno poročilo o delu javnega zavoda,
9. pripravi letno (računovodsko in poslovno) poročilo o delu javnega zavoda,
10. poroča ustanovitelju in svetu javnega zavoda o zadevah, ki lahko pomembno vplivajo na delovanje javnega zavoda,
11. pripravlja predloge za spremembo statuta ali pravil javnega zavoda, če jih zavod ima,
12. predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti javnega zavoda,
13. sklepa zavodsko kolektivno pogodbo, če jo zavod ima,
14. opravlja druge naloge, določene s tem odlokom in drugimi veljavnimi predpisi.«.

8. člen

Besedilo 15. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Direktorja zavoda imenuje in razrešuje ustanovitelj na podlagi predhodnega mnenja sveta zavoda. Mandat direktorja traja štiri leta in je po preteku mandatne dobe lahko ponovno imenovan.

(2) Za direktorja je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje naslednje pogoje:

- ima najmanj 6/2 raven strokovne izobrazbe skladno z določbami Zakona o strokovnih in znanstvenih naslovih (Uradni list RS, št. 61/06),
- ima najmanj tri leta delovnih izkušenj na zahtevani stopnji izobrazbe,
- ima izkazane vodstvene in organizacijske sposobnosti,
- aktivno obvlada najmanj en svetovni jezik,
- aktivno obvlada slovenski jezik,
- druge pogoje v skladu z veljavnimi predpisi.

(3) Kandidat za direktorja mora ob prijavi na razpis predložiti program poslovnega in programskega razvoja zavoda za mandatno obdobje.

(4) Direktorja zavoda se imenuje na podlagi izvedenega postopka javnega razpisa skladno z določbami veljavnih predpisov.«.

9. člen

Črta se 16. člen.

10. člen

Besedilo drugega odstavka 18. člena se spremeni tako, da se besedna zveza »Svet zavoda« nadomesti z besedo »Ustanovitelj«.

Besedilo tretjega odstavka se spremeni tako, da se besedna zveza »Svet zavoda« nadomesti z besedo »Ustanovitelj«.

Besedilo četrtega odstavka se spremeni tako, da se besedna zveza »Svet zavoda« nadomesti z besedo »ustanovitelj«.

Črta se peti odstavek.

11. člen

Besedilo prvega odstavka 19. člena se spremeni tako, da se za besedno zvezo »delovnega prava« doda besedilo »ter panožno kolektivno pogodbo.«.

Besedilo drugega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Zaposlitve se sklepajo samo za delovna mesta, ki so sistemizirana z aktom o sistemizaciji delovnih mest in so opredeljena v potrjenem in sprejetem letnem kadrovskem načrtu. Izjemoma je za pokrivanje občasnih potreb po delu dovolj, da so le-te opredeljene v kadrovskem načrtu javnega zavoda.«.

12. člen

Besedilo drugega odstavka 20. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) S premoženjem ustanovitelja, ki ga ima zavod v upravljanju, je dolžan ravnati kot dober gospodarstvenik. Nepremično premoženje pridobi zavod v upravljanje od ustanovitelja s posebej sklenjeno pogodbo, v kateri uredita vse medsebojne pravice in obveznosti.«.

Črtata se tretji in četrti odstavek.

13. člen

Besedili drugega in tretjega odstavka 22. člena se spremenita tako, da se glasita:

»(2) Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod doseže pri opravljanju svoje dejavnosti, lahko uporabi le za razvoj in opravljanje svoje dejavnosti ter za investicijsko in tekoče vzdrževanje, izjemoma pa skladno z veljavno zakonodajo tudi za plačilo delovne uspešnosti zaposlenim v javnem zavodu.

(3) O načinu pokrivanja morebitnega primanjkljaja odloča svet zavoda na predlog direktorja s soglasjem ustanovitelja.«.

14. člen

V 23. členu se za besedo »odgovarja.« doda naslednje besedilo: »Za obveznosti zavoda ustanovitelj odgovarja subsidiarno do višine sredstev, ki se v tekočem letu zagotavljajo iz proračuna ustanovitelja za delovanje zavoda. Ustanovitelj ne odgovarja za obveznosti zavoda iz naslova drugih dejavnosti, ki jih zavod opravlja za druge naročnike.«

15. člen

Črta se 24. člen.

16. člen

Besedilo 25. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Ustanovitelj ima do zavoda naslednje pravice in obveznosti:

1. imenuje in razrešuje direktorja javnega zavoda,
2. daje predhodno soglasje k letnemu programu dela, aktu o organizaciji in sistemizaciji, kadrovskemu načrtu ter načrtu nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja javnega zavoda, spremlja njihovo izvajanje in sprejema ustrezne ukrepe za njihovo izvajanje,
3. zagotavlja ustrezne materialne pogoje za delo javnega zavoda,
4. odloča o statusnih spremembah zavoda,
5. imenuje in razrešuje predstavnike ustanovitelja v svet zavoda,
6. spremlja skladnost porabe finančnih sredstev z letnimi programi dela in finančnimi načrti javnega zavoda,
7. izvaja druge ustanoviteljske pravice, določene z veljavnimi predpisi s področja dela javnega zavoda,
8. daje soglasje o najemanju kreditov javnega zavoda na podlagi predloga direktorja in predhodnega mnenja sveta javnega zavoda.

(2) Ustanoviteljske pravice iz druge in šeste točke prejšnjega odstavka izvršuje notranja organizacijska enota občinske uprave, pristojna za družbene dejavnosti.

(3) Ustanoviteljske pravice iz osme točke prvega odstavka tega člena izvršuje notranja organizacijska enota občinske uprave, pristojna za finance in gospodarstvo.

(4) Zavod ima do ustanovitelja naslednje obveznosti:

1. do 28. februarja tekočega leta mora posredovati letno (računovodsko in poslovno) poročilo in poročilo o upravljanju z nepremičnim premoženjem,

2. v prvem polletju tekočega leta na seji Mestnega sveta direktor javnega zavoda poroča o letnem poročilu iz prejšnje točke in programu dela za tekoče leto,

3. najkasneje do 20. julija tekočega leta mora pripraviti in posredovati polletno poročilo o porabi proračunskih sredstev v prvem polletju tekočega leta (polletno poročilo) in izvajanju dejavnosti iz 6. člena odloka,

4. najkasneje do 15. oktobra tekočega leta posredovati v predhodno odobritev letni računovodski in poslovni program dela zavoda, načrt nabav osnovnih sredstev in investicijskega vzdrževanja ter kadrovski načrt za naslednje leto,

5. po potrebi na njegovo zahtevo posredovati ustanovitelju vse podatke, potrebne za spremljanje računovodskega in poslovnega poteka dela zavoda ter za statistične potrebe.

(5) Vse naštete obveznosti iz četrtega odstavka tega člena mora javni zavod posredovati vodji notranje organizacijske enote, pristojni za družbene dejavnosti.«

17. člen

Besedilo 26. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Gospodarjenje in upravljanje zavoda z nepremičnim in premičnim premoženjem, ki ga je ustanovitelj vložil v delovanje zavoda, nadzira ustanovitelj preko svojih pristojnih notranje organizacijskih enot.«

18. člen

Besedilo drugega odstavka 27. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(2) Javnost dela zavoda se zagotavlja s poročili ustanovitelju, svetu zavoda ter podajanjem informacij sredstvom javnega obveščanja in drugim predstavnikom javnosti.«

19. člen

Besedilo 28. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Vsa vprašanja, ki niso urejena s tem odlokom, se uredijo v statutu ali pravilih zavoda.«

KONČNA DOLOČBA

20. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0302-21/2012-LM
Celje, dne 11. decembra 2012

Župan
Mestne občine Celje
Bojan Šrot l.r.