

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda "Celjski mladinski center" (Uradni list RS, št. 88-3987/2004)

3987. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda "Celjski mladinski center", stran 10748.

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 70/00, 51/02), 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91-I, 55/92, 13/93, 66/93, 8/96, 31/00 in 36/00), 17. in 61. člena Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 41/95, 77/96, 37/97, 50/98, 28/99, 117/00, 108/01) je Mestni svet mestne občine Celje na 16. seji dne 8. 7. 2004 sprejel

ODLOK o ustanovitvi javnega zavoda "Celjski mladinski center"

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S ciljem motivirati mlade Mestne občine Celje in jim nuditi pogoje za ustvarjalno delo ter zagotoviti organizirano izvajanje dejavnosti kulturnega, izobraževalnega, informativnega, socialnega in športnega značaja ter s ciljem sistematičnega razvijanja mobilnosti ter ustvarjalnosti mladih Mestna občina Celje ustanavlja javni zavod Celjski mladinski center.

2. člen

Ustanovitelj javnega zavoda je Mestna občina Celje, s sedežem Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje.

Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvaja Mestni svet Mestne občine Celje.

II. STATUSNE DOLOČBE

Ime, sedež in pravni status zavoda

3. člen

Ime, ki ga zavod uporablja v pravnem prometu je:

Celjski mladinski center, javni zavod za mladinsko kulturo, izobraževanje, informiranje in šport. Ustanovitelj za obveznosti zavoda ne odgovarja.

Skrajšano ime zavoda glasi: Zavod CMLC.

4. člen

Sedež zavoda je: Mariborska 2, Celje.

5. člen

Zavod je pravna oseba v skladu z zakonom, ki ureja statusnopravno ureditev in položaj javnih zavodov.

Javni zavod posluje v skladu z veljavnimi predpisi in za svoje poslovanje odgovarja tretjim osebam z vsem svojim premoženjem.

Pravno sposobnost pridobi javni zavod z vpisom v sodni register.

6. člen

V skladu z zakonom in s predhodnim soglasjem ustanovitelja lahko javni zavod ustanovi drug zavod, gospodarsko družbo, ustanovo ali drugo pravno osebo, kadar gre za izvajanje dejavnosti v okviru zavoda in je ustanovitev novega pravnega subjekta smiselna in racionalna.

Zastopanje, predstavljanje in podpisovanje

7. člen

Javni zavod v pravnem prometu zastopa in predstavlja direktor. Direktor zavoda zastopa in predstavlja zavod, obseg upravičenja za zastopanje pa mu določi svet zavoda s soglasjem ustanovitelja. Omejitev pooblastila se vpiše v sodni register. Med začasno odsotnostjo nadomešča od direktorja pooblaščen delavec zavoda, ki ima v času nadomeščanja vsa pooblastila direktorja. Direktor lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe. Pod pogoji, določenimi v zakonu, se lahko imenuje tudi vršilec dolžnosti direktorja zavoda.

III. DEJAVNOST ZAVODA

8. člen

Zavod opravlja naslednje dejavnosti:

- 22.110 Izdajanje knjig
- 22.120 Izdajanje časopisov
- 22.130 Izdajanje revij in periodike
- 22.140 Izdajanje posnetih nosilcev zvočnega zapisa
- 22.150 Drugo založništvo
- 22.210 Tiskanje časopisov
- 22.220 Drugo tiskarstvo
- 22.230 Knjigoveštvo in dodelava
- 22.240 Priprava in proizvodnja tiskovnih sestavkov
- 22.250 Druge s tiskarstvom povezane storitve
- 22.310 Razmnoževanje zvočnih zapisov
- 22.320 Razmnoževanje videozapisov
- 22.330 Razmnoževanje računalniških zapisov
- 55. 301 Dejavnost restavracij in gostiln
- 55. 302 Dejavnost okrepčevalnic, samopostrežnih restavracij
- 55. 303 Dejavnost slaščičarn, kavarn
- 55. 304 Dejavnost premičnih in provizoričnih gostinskih obratov
- 55. 400 Točenje pijač

- 55. 510 Dejavnost menz
- 55. 520 Priprava in dostava hrane (catering)
- 63.300 Storitve potovalnih agencij in organizatorjev potovanj; s turizmom povezane dejavnosti, d.n.
- 63.400 Dejavnosti drugih prometnih agencij
- 70.200 Dajanje lastnih nepremičnin v najem
- 71.401 Izposojanje športne opreme
- 72.300 Obdelava podatkov
- 72.400 Dejavnosti, povezane s podatkovnimi bazami
- 72.600 Druge računalniške dejavnosti
- 74.400 Ekonomsko propagiranje
- 74.500 Dejavnost agencij za zaposlovanje in posredovanje delovne sile
- 74.810 Fotografska dejavnost
- 74.831 Prevajanje
- 74.832 Fotokopiranje in drugo razmnoževanje
- 74.833 Druga splošna tajniška opravila
- 74.841 Prirejanje razstav, sejmov in kongresov
- 74.842 Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo
- 74.843 Druge poslovne dejavnosti, d.n.
- 80.410 Dejavnost voznških šol
- 80.421 Dejavnost glasbenih in drugih umetniških šol
- 80.422 Drugo izobraževanje, d.n.
- 91.120 Dejavnost strokovnih združenj
- 91.330 Dejavnost drugih organizacij
- 92.110 Snemanje filmov in videofilmov
- 92.120 Distribucija filmov in videofilmov
- 92.130 Kinematografska dejavnost
- 92.200 Radijska in televizijska dejavnost
- 92.310 Umetniško ustvarjanje in poustvarjanje
- 92.320 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
- 92.330 Dejavnost sejmišč in zabaviščnih parkov
- 92.340 Druge razvedrilne dejavnosti, d.n.
- 92.400 Dejavnost tiskovnih agencij
- 92.511 Dejavnost knjižnic
- 92.512 Dejavnost arhivov
- 92.610 Obratovanje športnih objektov
- 92.623 Druge športne dejavnosti
- 92.720 Druge dejavnosti za sprostitev, d.n.
- 93.050 Druge storitvene dejavnosti, d.n.

9. člen

Zavod opravlja registrirane gostinske dejavnosti z namenom servisiranja organiziranega izvajanja dejavnosti kulturnega, izobraževalnega, informativnega, socialnega in športnega značaja mladih.

Zavod lahko tudi brez vpisa v sodni register opravlja druge dejavnosti, ki so namenjene za opravljanje registriranih dejavnosti in se običajno v manjšem obsegu opravljajo ob navedenih dejavnostih in lahko prispevajo k popolnejši in smotnejši izrabi zmogljivosti, sredstev in znanja zavoda.

10. člen

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je vpisana v sodni register.

IV. ORGANI ZAVODA

11. člen

Organa zavoda sta:

- svet zavoda,
- direktor.

Zavod ima lahko tudi druge organe, katerih delovno področje, sestavo in način volitev oziroma imenovanja določi svet zavoda s statutom.

Svet zavoda

12. člen

Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanovitelja, predstavniki delavcev zavoda in predstavniki mladine - uporabnikov.

Svet zavoda šteje pet članov, ki jih sestavljajo:

- trije predstavniki Mestne občine Celje,
- en predstavnik delavcev zavoda,
- en predstavnik zainteresirane javnosti.

Predstavnike mestne občine imenuje Mestni svet Mestne občine Celje. Predstavnika delavcev zavoda izvolijo delavci zavoda v skladu s statutom, ki ga sprejme svet zavoda.

Predstavnika zainteresirane javnosti imenuje župan na predlog Celjskega mladinskega sveta. Člani sveta izmed sebe izvolijo na konstitutivni seji predsednika in namestnika predsednika. Svet odloča z večino glasov svojih članov. Mandat članov sveta traja štiri leta. Za člana sveta zavoda je ista oseba lahko ponovno izvoljena ali imenovana.

13. člen

Svet zavoda:

- imenuje in razrešuje direktorja,
- sprejema program dela in razvoja zavoda,
- sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresnitvi,
- sprejema sistemizacijo delovnih mest zavoda,
- odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta pogodba ali drug splošni akt zavoda,
- določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične račune,

- predlaga ustanoviteljema spremembo ali razširitev dejavnosti,
- daje ustanovitelju in direktorju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
- razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev,
- odloča o najemanju kreditov,
- imenuje predstavnike zavoda v druge asociacije,
- opravlja druge z zakonom, statutom ter drugimi splošnimi akti zavoda določene naloge.

Direktor

14. člen

Poslovodni organ zavoda je direktor. Direktor organizira in vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda. Direktor je tudi strokovni vodja zavoda

Direktor opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo zavoda,
- pripravlja program dela in razvoja zavoda ter enkrat letno svetu zavoda poda poročilo o realizaciji programa dela in razvoja,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in odgovarja za njegovo izvedbo,
- skrbi za sodelovanje zavoda z uporabniki in ustanoviteljem,
- obvešča uporabnike in ustanovitelja o delu zavoda,
- svetu zavoda predlaga sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje zavoda s sorodnimi organizacijami v državi in tujini,
- enkrat letno svetu zavoda poroča o svojem delu,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

15. člen

Za direktorja je lahko imenovan, kdor:

- ima najmanj VII. stopnjo izobrazbe ustrezne smeri in
- ima najmanj 3 leta izkušenj.

Pogoji, ki jih mora izpolnjevati oseba, da je lahko imenovana za direktorja, se podrobno določijo s statutom zavoda. Direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda s predhodnim pisnim soglasjem ustanovitelja. Mandat direktorja traja štiri leta.

16. člen

Direktor zavoda se imenuje na podlagi javnega razpisa v skladu z Zakonom o zavodih in tem odlokom.

17. člen

Če se na razpis nihče ni prijavil ali če nihče od prijavljenih kandidatov ni bil izbran, se razpis ponovi. Za čas do imenovanja direktorja na podlagi ponovljenega razpisa se imenuje vršilec dolžnosti direktorja, vendar najdlje za eno leto.

18. člen

Direktor je lahko razrešen pred potekom časa, za katerega je imenovan.

Svet zavoda je dolžan razrešiti direktorja:

- če direktor sam zahteva razrešitev,
- če nastane kateri od razlogov, ko po predpisih o delovnih razmerjih preneha delovno razmerje po samem zakonu,
- če direktor pri svojem delu ne ravna po predpisih in splošnih aktih zavoda ali neutemeljeno ne izvršuje sklepov organov zavoda ali ravna v nasprotju z njimi,
- če direktor s svojim nevestnim ali nepravilnim delom povzroči zavodu večjo škodo ali če zanemarja ali malomarno opravlja svoje dolžnosti, tako da nastanejo ali bi lahko nastale hujše motnje pri opravljanju dejavnosti zavoda.

Svet zavoda mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi seznaniti direktorja z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi. Svet zavoda lahko v primeru razrešitve direktorja imenuje vršilca dolžnosti direktorja, vendar najdlje za obdobje enega leta. V primeru, da je direktorju zavoda mandat prenehal, svet zavoda pa ni imenoval novega direktorja ali vršilca dolžnosti direktorja, lahko vršilca dolžnosti direktorja, v skladu z zakonom in tem odlokom, imenuje pristojni organ ustanovitelja.

V. ZAPOSLENI V ZAVODU

19. člen

Delovna razmerja, udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanje sindikalnih pravic delavcev v zavodu, zavod uredi v skladu z zakoni in drugimi splošnimi predpisi s področja delovnega prava. Zaposlitve se sklepajo samo za delovna mesta, ki so sistemizirana z aktom o sistemizaciji delovnih mest. Sistemizacijo sprejema svet zavoda s soglasjem ustanovitelja.

VI. VIRI IN NAČIN PRIDOBIVANJA SREDSTEV ZA DELO ZAVODA

20. člen

Ustanovitelj zagotavlja pogoje in sredstva za delovanje zavoda. Za zagotovitev ustreznih prostorskih pogojev za delo in delovanje zavoda, ustanovitelj - Mestna občina Celje javnemu zavodu Celjski mladinski center izroči v upravljanje prostore, ki se nahajajo v zgradbi na Mariborski 2 v Celju, s pravico do souporabe skupnega zemljišča, ki je v zemljiški knjigi Okrajnega sodišča Celje pisana pod vl. št. 1645, s parcelnimi številkami 1684/1 (717 m² in 956 m²), 1683/1 (104 m²) in 1726/5 (140 m²), vse v k. o. Sp. Hudinja, zemljiškoknjžna lastnina Mestne občine Celje.

Nepremičnine v naravi predstavljajo:

- večnamenski prostor v izmeri 125,7 m²,
- sejna soba 33,29 m²,

- večnamenski poslovni prostor v izmeri 44,15 m²,
- pisarna I 18,6 m²,
- pisarna II 15,3 m²,
- kabinet 15,7 m²,
- komunikacije 19,6 m².

Ustanovitelj zagotovi tudi denarna sredstva za začetek delovanja in izvajanja programa zavoda in sicer v obliki denarnega vložka v višini 5,000.000 SIT.

21. člen

Zavod samostojno upravlja s sredstvi, ki so mu dana za začetek poslovanja in za poslovanje v upravljanje, ne more pa s pravnimi posli odtujiti nepremičnega premoženja, le-tega obremeniti s stvarnimi ali drugimi bremenami ali kako drugače zmanjšati vrednost ustanovnega deleža brez soglasja ustanovitelja.

22. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo tudi iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja za med njima dogovorjen program, sredstev od prodaje storitev in izdelkov ter iz donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov. Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih zavod pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje in investicije, po predhodnem soglasju ustanoviteljev pa tudi za plače. Primanjkljaj prihodkov, ki v zavodu nastane pri izvajanju medsebojno dogovorjenega programa iz osnovnih dejavnosti, upoštevajoč dogovorjena merila, kriterije ter normative in standarde, ki veljajo za področja dejavnosti zavoda, krije ustanovitelj v okviru svojih odgovornosti in v skladu s pogodbo o pravicah in obveznosti iz naslova ustanoviteljskega razmerja do zavoda.

VII. ODGOVORNOST USTANOVITELJA ZA OBVEZNOSTI ZAVODA

23. člen

Ustanovitelj za obveznosti zavoda ne odgovarja, razen do višine ustanoviteljskih sredstev, ki jih je prenesel v last zavoda ter sredstev iz naslova ustanoviteljskih obveznosti do zavoda.

VIII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN ZAVODA

24. člen

Mestna občina Celje, kot ustanoviteljica, in javni zavod Celjski mladinski center uredita vsa medsebojna razmerja, ki niso urejena s tem odlokom, s posebno pogodbo, s katero uredita predvsem:

- financiranje dejavnosti zavoda s strani ustanovitelja za tekoče proračunsko obdobje;
- izvajanje letnega programa dela zavoda;
- način izvrševanja drugih ustanoviteljskih pravic in obveznosti, ki so določene s tem odlokom, statutom zavoda in drugimi predpisi.

25. člen

Pri izvajanju svojih ustanoviteljskih pravic bo ustanovitelj centra zlasti:

- imenoval svoje predstavnike v svet zavoda in preko njih sodeloval in soodločal o uresničevanju nalog in ciljev zavoda, o razvojnih in letnih programih, pogojih za pridobivanje dohodka in poslovanja ter o drugih vprašanjih, povezanih z dejavnostjo zavoda;
- dajal soglasje k imenovanju direktorja zavoda;
- dajal soglasje k statutu zavoda;
- dajal soglasje k razpolaganju z nepremičninami centra;
- dajal soglasje k sistemizaciji delovnih mest;
- dajal soglasje na letni program dela v delu, ki se bo financiral iz sredstev ustanovitelja v skladu s pogodbo iz 22. člena tega odloka;
- opravljal druge ustanoviteljske pravice in obveznosti, določene z zakonom in statutom zavoda.

Zavod je dolžan ustanovitelju občasno, najmanj pa enkrat letno, pošiljati poročila o poslovanju centra (predvsem zaključni račun in vsebinsko poročilo o delovanju) in ga obveščati o vseh vprašanjih, potrebnih za delovanje zavoda in izvrševanje pravic in obveznosti ustanovitelja.

IX. NADZOR

26. člen

Gospodarjenje in upravljanje zavoda z nepremičninami in premoženjem, ki ga je vložila kot ustanoviteljica Mestna občina Celje, nadzira ustanoviteljica prek svojih organov.

X. JAVNOST DELA

7. člen

Delo zavoda je javno. Javnost dela zavoda se zagotavlja s poročili ustanovitelju, sredstvom javnega obveščanja in drugim predstavnikom javnosti. Javnost obvešča o delu zavoda direktor zavoda ali oseba, ki jo direktor pooblasti.

XI. SPLOŠNI AKTI ZAVODA

28. člen

Vsa vprašanja, ki niso urejena s tem odlokom, se uredijo v statutu zavoda, ki ga sprejme svet zavoda z večino glasov vseh članov. Spremembe in dopolnitve statuta so veljavne, če z njimi soglašata ustanovitelj. Zavod ima lahko tudi druge splošne akte. Splošni akti zavoda ne smejo biti v neskladju s tem odlokom ali zakonom.

29. člen

Splošne akte zavoda sprejme svet zavoda ali direktor. Razmejitev pristojnosti pri sprejemanju splošnih aktov zavoda se določi s statutom zavoda.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

30. člen

Vršilca dolžnosti direktorja zavoda v skladu z 11. členom Zakona o zavodih imenuje ustanovitelj s posebnim sklepom za čas do imenovanja direktorja z rednim mandatom. V.d.

direktorja mora opraviti vse potrebno za začetek dela zavoda, zlasti poskrbeti za vpis zavoda v sodni register, zagotoviti izvolitev oziroma imenovanje članov sveta zavoda ter organizirati delo oziroma poslovanje zavoda, vse pa pod nadzorstvom ustanovitelja. V.d. direktorja ob zaključku svojega mandata poda poročilu svetu zavoda.

31. člen

Zavod mora uskladiti svojo organizacijo in konstituirati organe zavoda v roku šestih mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

Splošne akte zavoda sprejmejo pristojni organi v roku 3 mesecev po konstituiranju.

32. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 64000-011/2003

Celje, dne 8. julija 2004.

Župan
Mestne občine Celje

Bojan Šrot l. r.